



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Antonio Genovesi”

SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

Prot. e data: vedi segnatura

All'Albo Pretorio -Amministrazione trasparente

Agi Atti

Al sito web/sezione PNRR D.M.65/23

OGGETTO: Riapertura termini per presentazione istanze Avviso di selezione interna di tutor e componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e del Gruppo di lavoro per il multilinguismo per la realizzazione percorsi formativi volti alla realizzazione del progetto PNRR - DM 65/2023 nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

CODICE PROGETTO: M4C1/3.1–2023–961–P39395.

TITOLO PROGETTO: “1,2,3, STEM!”

CUP: F74D23003080006

Il Dirigente scolastico

VISTO il Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica

amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani; VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATE le istruzioni operative per la linea d’investimento M4C1 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)” prot. 132935 del 15/11/2023;

VISTA la ricezione dell’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, prot. n. 33158 del 28.02.2024 assunta a protocollo con prot.

n. 2614 /Edel 14.03.2024;

PRESO ATTO che si deve procedere all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2024 onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTE le Delibere n. 33 del 28.11.2023 del Collegio dei docenti e n.76 del 29.11.2023 del Consiglio di Istituto con le quali, rispettivamente è stato deliberato e adottato il PTOF per l’anno scolastico corrente; VISTE le delibere di adesione alla linea d’investimento M4C1 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)” del Collegio dei docenti n. 29 del 28.11.2023 e n.72 del Consiglio d’Istituto del 29.11.2023;

VISTO Il decreto di assunzione in bilancio Prot.n.3174/ U del 03.04.2024 acquisito con delibera del Consiglio d’Istituto n.95 del 03.05.2024;

TENUTO CONTO che, nell’ambito del progetto proposto, occorre procedere con le attività negoziali e procedure di selezione del personale ai fini della realizzazione del progetto stesso;

VISTI l’art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l’Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;

VISTA la nomina Prot. n.8241/2024 in qualità responsabile unico del progetto (RUP) del Dirigente scolastico, prof.ssa Angela Augusto;

TENUTO CONTO che, nell’ambito del progetto proposto, occorre procedere con le attività negoziali e procedure di selezione del personale ai fini della realizzazione del progetto stesso;

VISTA la determina di avvio interna di tutor e componenti del Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e del Gruppo di lavoro per il multilinguismo per la realizzazione di percorsi formativi del progetto PNRR DM 65/2023 prot. n. 11510/U del 18.12.2024

VISTO l’Avviso di selezione prot. n. 11512 del 18/12/2024, pubblicato dall’Istituzione scolastica in data 19/12/2024 e successiva rettifica prot. n. 11568 del 19/12/2024 pubblicato dall’Istituzione scolastica in data 19/12/2024;

TENUTO CONTO che al termine fissato dagli avvisi sopra citati non sono pervenute un numero di istanze sufficienti a coprire tutti gli incarichi previsti dagli avvisi stessi;

DISPONE

La riapertura dei termini per presentazione istanze per la selezione dei Tutor e dei componenti del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e del Gruppo di lavoro per il multilinguismo previsti per la realizzazione del progetto inerente al DM 65/2023 nell’ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università_ Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e

multilinguistiche; CODICE PROGETTO: M4C1/3.1–2023–961– P39395. TITOLO PROGETTO: “1,2,3,STEM!”, rivolto al personale scolastico dell’Istituto Comprensivo “ A.Genovesi “ di San Cipriano Picentino , per

INTERVENTO A -DEDICATO AGLI STUDENTI

TITOLO MODULO	DESTINATARI	N.ORE	EDIZIONI	N.Tutor
“Trotula”	Alunni scuola dell’infanzia”	10	6	6

TITOLO MODULO	DESTINATARI	N.ORE	EDIZIONI	N.TUTOR
“Legomatica”	Alunni scuola primaria	30	5	5
“Eco non Ego”	Alunni scuola primaria	30	1	1

TITOLO MODULO	DESTINATARI	N.ORE	EDIZIONI	N.TUTOR
“Coding”	Alunni scuola secondaria di I Grado	30	1	1

Lingua inglese con madrelingua per certificazione	Alunni scuola secondaria di I grado	40	6	
Le mani sporche di terra	Alunni scuola secondaria di I Grado	20	1	

LINEA DI INTERVENTO A -DEDICATO AGLI STUDENTI

Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM	N.3 FIGURE	Ore previste per ciascun componente:50
---	------------	--

LINEA DI INTERVENTO B -DEDICATO AI DOCENTI

Gruppo di lavoro per il multilinguismo	N.2 FIGURE	Ore previste per ciascun componente: 50
--	------------	---

Compiti del Tutor:

- Facilitare i processi educativi e di apprendimento degli allievi;
- Collaborare con l'esperto coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di *Privacy*;
- Gestire, insieme all'esperto del percorso formativo di riferimento, il piano progettuale condividendone finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, assicurandone le condizioni di lavoro in sicurezza;
- Registrare fedelmente le presenze dei corsisti, segnalando tempestivamente eventuali riduzioni nel numero dei corsisti frequentanti che compromettano la validità del percorso;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
- Compilare la piattaforma on-line FUTURA per la specifica sezione relativa alla documentazione

Compiti del gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro dovrà occuparsi dell'orientamento e del tutoraggio per le STEM, effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

In particolar modo il Gruppo di Lavoro è chiamato a predisporre su apposita piattaforma uno o più interventi in linea con quanto previsto dal D.M. 65 del 12/04/2023.

Art. 1-Compensi e incarichi

I costi orari sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto.

1. LINEA DI INTERVENTO A -DEDICATO AGLI STUDENTI: € 34,00 (€ trentaquattro /00) per il tutor per ogni ora di corso: il valore totale si intende omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta.
2. LINEA DI INTERVENTO A -DEDICATO AGLI STUDENTI: € 34,00 (€ trentaquattro /00) per il componente del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM per ogni ora di attività: il valore totale si intende omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta.

3.

4. LINEA DI INTERVENTO B -DEDICATO AI DOCENTI € 34,00 (€ trentaquattro /00)
per il componente del Gruppo di lavoro il multilinguismo per ogni ora di attività : il valore totale si intende onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Nulla è dovuto al personale selezionato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. In caso di annullamento del modulo per mancanza del numero minimo previsto di alunni frequentanti, non sarà corrisposto alcun compenso.

Art. 2 -Durata dell'incarico

La durata dell'incarico avrà inizio a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al 15.05.2025, termine delle attività del progetto, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Autorità di gestione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. *possiedano comprovata esperienza professionale tenuto conto delle specificità dell'incarico per cui si presenta candidatura.*

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4-Criteri di selezione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella di valutazione dei titoli di seguito indicata.

La selezione, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, avverrà in base alla seguente griglia di valutazione elaborata ai sensi del "Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e interni" approvato dal Consiglio di Istituto (delibera n.52 del 23.10.2017 e successiva delibera di modifica n. 86 del 11/7/2018):

A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
TITOLI VALUTABILI			PUNTI	MAX
1- Scuola magistrale- scuole professionali	Corsi professionali	Media dei voti	Se assente valutaz.= 1	3
		6-7 suff-buono	1	
		8-9 distinto-ottimo	2	
		10 eccellente	3	
2 - Diplomi e abilit.magistrale	Diploma di scuola media superiore	V da 60 a 68 (36 a 40)	1	5
		V da 69 a 76 (41-46)	2	
		V da 77 a 89 (47-50)	3	
		V da 90-98 (51-55)	4	
		V 98-100 (56-60)	5	
3.LAUREA ATTINENTE *ALLA FIGURA per cui si concorre COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)			PUNTI	
		110 e lode	15	
		100-110	12	
		<100	10	
B. TITOLI POST LAUREAM OTTENUTI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
Certificazioni : Max p.15				
a)			5 p.	
b)			5 p.	
c)			5 p.	

C. ESPERIENZE* NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C.1-ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON ISTITUTI SCOLASTICI E/OUNIVERSITÀ /(min. 20 ore) inerenti alla figura per cui si concorre	Max <u>5</u> TITOLI	3 p. cad.
C.2-ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO(MIN 20H)IN PROGETTI INERENTI ALLA TIPOLOGIA DI FIGURA PER CUI SI CONCORRE	Max <u>5</u> TITOLI	2 p. cad.
C.3-ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI IN PROGETTI INERENTI ALLA TIPOLOGIA DI FIGURA PER CUI SI CONCORRE	Max <u>5</u> TITOLI	1 p. cad.
C.4-COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO(documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max <u>5</u> TITOLI	2 p. cad.
C.4-CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni**)	Max <u>5</u> TITOLI	2 p. cad.

Precedenze: Precedenza a parità di punteggio al candidato più giovane.

* *L'attinenza dei titoli deve essere esplicita e diretta, ed in ogni caso soggetta alla valutazione della Commissione.*

** *Devono essere disponibili in commercio in formato e-book, multimedia o cartaceo.*

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. A parità di punteggio sarà data priorità al più giovane di età.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico. La misura del compenso stabilita sarà omnicomprensiva e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Art. 5-Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 08.01.2025 a mezzo PEC o PEO ai seguenti indirizzi mail:

saic87700c@istruzione.it

saic87700c@pec.istruzione.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato "Candidatura esperto Progetto DM65/2023 "1,2,3, STEM!"

Le candidature potranno essere consegnate, nei termini indicati, nei termini indicati *brevi manu* , in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a) Allegato B: Tabella di autovalutazione
 - b) Allegato C: *curriculum vitae* del candidato, in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - c) Allegato D –Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali
 - d) Allegato E-Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità
2. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere, altresì, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 6-Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 (TRE) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7- Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. A parità di punteggio sarà data priorità al più giovane di età.

Nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi da attivare, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che hanno presentato validamente domanda per gli altri Percorsi, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico. La misura del compenso stabilita sarà omnicomprensiva e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Art. 8-Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9-Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati è l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Genovesi" C.M. SAIC87700C, VIA D. AMATO 2, 84099-SAN CIPRIANO PICENTINO, rappresentato dal Dirigente scolastico *pro tempore* Angela Augusto, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: saic87700c@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art.- 10-Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la prof.ssa Angela Augusto, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale saic87700c@istruzione.it, numero di telefono 0892096584.

Art.11-Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nell'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:

https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=95075020651, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti, al seguente link :https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=556c4bd9-0718-40cc-8efc-ef7e07d18544&PID=6f952777-35f7-495e-87bc-2f006ffad730

Art.12-Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art.13-Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela AUGUSTO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica
allegata composta da:

Allegato A -Istanza di partecipazione

Allegato B -Tabella di autovalutazione

Allegato C-*Curriculum vitae* in formato europeo

Allegato D –Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali

Allegato E-Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela AUGUSTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93 combinato con il CAD)